



---

Aika 14.11.2024, klo 17:00 - 18:17  
Paikka Laitilan kaupungintalo, kokoush. 224, Silo

### Käsitellyt asiat

- § 98 Laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 99 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
- § 100 Aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä varhaiskasvatusmaksujen saatavien poistot 2024
- § 101 Kirjastotoimen saatavien poistot 2024
- § 102 Laitilan kyläkoulun saatavien poistot 2024
- § 103 Liikuntatoimen saatavien poistot 2024
- § 104 Lukion saatavien poistot 2024
- § 105 Nuorisotoimen saatavien poistot 2024
- § 106 Sivistystoimen viranhaltijapäätösten otto-oikeus
- § 107 Laitilan uimahallin uintiradan varaaminen
- § 108 Laitilan uimahallin sarjalippujen voimassaoloaika
- § 109 Laitilan kaupungin koulukuljetusoppaan päivittäminen 11/2024
- § 110 Sivistysvaliokunnan kokoukset kevätkaudella 2025
- § 111 Sivistysvaliokunnan osavuosikatsaus 1-9/2024
- § 112 Työ- ja loma-ajat esi- ja perusopetuksessa sekä lukiokoulutuksessa lukuvuonna 2025-2026
- § 113 Yhteistoimintasopimus Laitilan kaupungin ja Pyhärannan kunnan kirjastopalveluiden järjestämisestä

### Lisäpykälät

- § 114 LISÄPYKÄLÄ: Sivistystoimen menotositteiden hyväksyjät
- § 115 LISÄPYKÄLÄ: Nuorisotoimen lisämääräraha vuodelle 2024
- § 116 LISÄPYKÄLÄ: Mainospaikkojen myynti liikuntapaikoilla



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Tapio Kylä-Heiko, puheenjohtaja  
Henri Aitakari, 1. varapuheenjohtaja  
Milla Frangén  
Pauliina Haijanen  
Jaakko Kittamaa, varajäsen  
Timo Rantanen  
Ilmari Vuorela

Muut saapuvilla olleet

Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja, sihteeri  
Pertti Pokki, kaupunginvaltuuston I varapuheenjohtaja

Poissa

Terhi Hemmilä  
Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja  
Juha Kiviö  
Pekka Kuusisto, kaupunginhallituksen puheenjohtaja  
Henna Lilja  
Maija Tiihonen, nuorisovaltuuston edustaja  
Marketta Vuorinen, tarkastuslautakunnan jäsen

Allekirjoitukset

Tapio Kylä-Heiko  
Puheenjohtaja

Susanne Laaksonen  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Laitila 15.11.2024 klo 10:50.  
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

15.11.2024

15.11.2024

Pauliina Haijanen

Ilmari Vuorela



---

**§ 98**

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



---

**§ 99**

**Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**

**Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Pauliina Haijanen ja Terhi Hemmilä.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pauliina Haijanen ja Ilmari Vuorela.



---

## § 100

### Aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä varhaiskasvatusmaksujen saatavien poistot 2024

LAIIDno-2024-766

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Salmila

sari.salmila@laitila.fi

Palvelusihteeri

Tilinpäätöksen laadintaohjeen mukaan saatavien poistot on käsiteltävä toimitelmissä 30.11.2024 mennessä. Saamiset voidaan poistaa tileistä, mikäli ulosottoviranomainen on todennut asiakkaan varattomaksi tai mikäli laskun perintätoimista aiheutuu laskua suuremmat kustannukset tai mikäli poistolle on oikeudelliset perusteet. Sen jälkeen ne kirjataan kuluksi vuodelle 2024.

Maksun lykkäyksen myöntämisestä ja tileistä poistamisesta päättää hallintosäännön mukaan valiokunta omalta hallintoalaltaan. Tapauskohtaisesti saatavien perintää jatketaan huolimatta siitä, että ne poistetaan kirjanpidosta.

Ehdotetaan poistettavaksi saatavat vuodelta 2023 yhteensä 1.784,64 euroa.

Päätöksen peruste:

Kaupunginvaltuuston hyväksymän Laitilan kaupungin hallintosäännön 33 §:n mukaan valiokunnat voivat yleisen ratkaisuvaltansa puitteissa myöntää toimialallaan vapautuksen kunnallisen maksun tai sille määrätyn viivästyskoron suorittamisesta, milloin se on säädösten tai määräysten mukaan sallittu sekä päättää saatavien poistoista.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää poistaa vuoden 2024 tilinpäätöksessä kirjanpidon saatavista edellä mainitut aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä varhaiskasvatuksen saatavat yhteensä 1.784,64 euroa.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

taloustoimi, palvelusihteeri Salmila



---

## § 101

### Kirjastotoimen saatavien poistot 2024

LAItno-2024-766

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Salminen

paivi.salminen@laitila.fi

kirjastotoimenjohtaja

Saatavien poistot on käsiteltävä valiokunnissa 30.11.2024 mennessä. Saamiset voidaan poistaa tileistä, mikäli ulosottoviranomainen on todennut asiakkaan varattomaksi tai mikäli laskun perintätoimista aiheutuu laskua suuremmat kustannukset tai mikäli poistolle on oikeudelliset perusteet. Sen jälkeen ne kirjataan kuluksi vuodelle 2024.

Maksun lykkäyksen myöntämisestä ja tileistä poistamisesta päättää hallintosäännön mukaan valiokunta omalta hallintoalaltaan. Tapauskohtaisesti saatavien perintää jatketaan huolimatta siitä, että ne poistetaan kirjanpidosta.

Ehdotetaan poistettavaksi Laitilan kaupunginkirjaston saatavat vuodelta 2023 yhteensä 182,15 euroa. Saatavat ovat vahingonkorvauksia palauttamatta jääneestä aineistosta.

Päätöksen perusteena on kaupunginvaltuuston hyväksymän Laitilan kaupungin hallintosäännön 33 §, jonka mukaan valiokunnat voivat yleisen ratkaisuvaltansa puitteissa myöntää toimialallaan vapautuksen tai lykkäyksen kunnallisen maksun ja sille määrätyn viivästyskoron suorittamisesta, milloin se säädösten tai määräysten mukaan on sallittu sekä päättää saatavien poistoista.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää poistaa vuoden 2024 tilinpäätöksessä kirjanpidon saatavista edellä mainitut Laitilan kaupunginkirjaston maksut yhteensä 182,15 euroa.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

taloustoimi, kirjastotoimenjohtaja



---

**§ 102**

**Laitilan kyläkoulun saatavien poistot 2024**

LAIIDno-2024-766

Valmistelija / lisätiedot:

Nestori Mäkelä

nestori.makela@laitila.fi

Laitilan kyläkoulun rehtori

Tilinpäätöksen laadintaohjeen mukaan saatavien poistot on käsiteltävä toimitelmissä 30.11.2024 mennessä. Saamiset voidaan poistaa tileistä, mikäli ulosottoviranomainen on todennut asiakkaan varattomaksi tai mikäli laskun perintätoimista aiheutuu laskua suuremmat kustannukset tai mikäli poistolle on oikeudelliset perusteet. Sen jälkeen ne kirjataan kuluksi vuodelle 2024.

Maksun lykkäyksen myöntämisestä ja tileistä poistamisesta päättää hallintosäännön mukaan valiokunta omalta hallintoalaltaan. Tapauskohtaisesti saatavien perintää jatketaan huolimatta siitä, että ne poistetaan kirjanpidosta.

Ehdotetaan poistettavaksi saatavat vuodelta 2022 ja 2023 yhteensä 546,12 euroa.

Päätöksen peruste:

Kaupunginvaltuuston hyväksymän Laitilan kaupungin hallintosäännön 33 §:n mukaan valiokunnat voivat yleisen ratkaisuvaltansa puitteissa myöntää toimialallaan vapautuksen kunnallisen maksun tai sille määrätyn viivästyskoron suorittamisesta, milloin se on säädösten tai määräysten mukaan sallittu sekä päättää saatavien poistoista.

**Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää poistaa vuoden 2024 tilinpäätöksessä kirjanpidon saatavista edellä mainitut Laitilan kyläkoulun, Kodjalan koulutalon KP2040 saatavat yhteensä 546,12 euroa.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

taloustoimisto, Laitilan kyläkoulun rehtori



---

## § 103

### Liikuntatoimen saatavien poistot 2024

LAItno-2024-766

Valmistelija / lisätiedot:  
Emilia Andersson  
emilia.andersson@laitila.fi  
vapaa-aikapäällikkö

Tilinpäätöksen laadintaohjeen mukaan saatavien poistot on käsiteltävä toimitelmissä 30.11.2024 mennessä. Saamiset voidaan poistaa tileistä, mikäli ulosottoviranomainen on todennut asiakkaan varattomaksi tai mikäli laskun perintätoimista aiheutuu laskua suuremmat kustannukset tai mikäli poistolle on oikeudelliset perusteet. Sen jälkeen ne kirjataan kuluksi vuodelle 2024.

Maksun lykkäyksen myöntämisestä ja tileistä poistamisesta päättää hallintosäännön mukaan valiokunta omalta hallintoalaltaan. Tapauskohtaisesti saatavien perintää jatketaan huolimatta siitä, että ne poistetaan kirjanpidosta.

Ehdotetaan poistettavaksi seuraavat Laitilan liikuntatoimen saatavat vuosilta 2022 ja 2023 yhteensä 31,51 euroa. Saatavat ovat maksamattomia liikuntasali- ja uimahallimaksuja.

Päätöksen perusteena on kaupunginvaltuuston hyväksymän Laitilan kaupungin hallintosäännön 35 §, jonka mukaan valiokunnat voivat yleisen ratkaisuvaltansa puitteissa myöntää toimialallaan vapautuksen kunnallisen maksun ja sille määrätyn viivästyskoron suorittamisesta, milloin se on säädösten tai määräysten mukaan sallittu sekä päättää saatavien poistoista.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää poistaa vuoden 2024 tilinpäätöksessä kirjanpidon saatavista edellä mainitut Laitilan liikuntatoimen maksut yhteensä 31,51 euroa.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

taloustoimi, vapaa-aikapäällikkö





---

**§ 104**

**Lukion saatavien poistot 2024**

LAItno-2024-766

Valmistelija / lisätiedot:  
Kimmo Jalonen  
kimmo.jalonen@laitila.fi  
lukion rehtori

Saatavien poistot on käsiteltävä valiokunnissa 30.11.2024 mennessä. Saamiset voidaan poistaa tileistä, mikäli ulosottoviranomainen on todennut asiakkaan varattomaksi tai mikäli laskun perintätoimista aiheutuu laskua suuremmat kustannukset tai mikäli poistolle on oikeudelliset perusteet. Sen jälkeen ne kirjataan kuluksi vuodelle 2024.

Maksun lykkäyksen myöntämisestä ja tileistä poistamisesta päättää hallintosäännön mukaan valiokunta omalta hallintoalaltaan. Tapauskohtaisesti saatavien perintää jatketaan huolimatta siitä, että ne poistetaan kirjanpidosta.

Ehdotetaan poistettavaksi Laitilan lukion saatava vuodelta 2023 yhteensä 117,01 euroa. Saatava on salivuokrakorvaus, joka on vahingossa kirjattu Laitilan lukion kustannuspaikalle.

Päätöksen perusteena on kaupunginvaltuuston hyväksymän Laitilan kaupungin hallintosäännön 33 §, jonka mukaan valiokunnat voivat yleisen ratkaisuvaltansa puitteissa myöntää toimialallaan vapautuksen tai lykkäyksen kunnallisen maksun ja sille määrätyn viivästyskoron suorittamisesta, milloin se säädösten tai määräysten mukaan on sallittu sekä päättää saatavien poistoista.

**Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää poistaa vuoden 2024 tilinpäätöksessä kirjanpidon saatavista edellä mainitun Laitilan lukion kustannuspaikalle ohjautuneen saatavan 117,01e.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

taloustoimi, Laitilan lukion rehtori



---

## § 105

### Nuorisotoimen saatavien poistot 2024

LAIIDno-2024-766

Valmistelija / lisätiedot:

Susanne Laaksonen

susanne.laaksonen@laitila.fi

sivistysjohtaja

Tilinpäätöksen laadintaohjeen mukaan saatavien poistot on käsiteltävä toimitelmissä 30.11.2024 mennessä. Saamiset voidaan poistaa tileistä, mikäli ulosottoviranomainen on todennut asiakkaan varattomaksi tai mikäli laskun perintätoimista aiheutuu laskua suuremmat kustannukset tai mikäli poistolle on oikeudelliset perusteet. Sen jälkeen ne kirjataan kuluksi vuodelle 2024.

Maksun lykkäyksen myöntämisestä ja tileistä poistamisesta päättää hallintosäännön mukaan valiokunta omalta hallintoalaltaan. Tapauskohtaisesti saatavien perintää jatketaan huolimatta siitä, että ne poistetaan kirjanpidosta.

Ehdotetaan poistettavaksi seuraavat Laitilan nuorisotoimen saatavat vuodelta 2023 yhteensä 544,00 euroa. Saatavat ovat maksamattomia retkimaksuja.

Päätöksen perusteena on kaupunginvaltuuston hyväksymän Laitilan kaupungin hallintosäännön 33 §, jonka mukaan valiokunnat voivat yleisen ratkaisuvaltansa puitteissa myöntää toimialallaan vapautuksen kunnallisen maksun ja sille määrätyn viivästyskoron suorittamisesta, milloin se on säädösten tai määräysten mukaan sallittu sekä päättää saatavien poistoista.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää poistaa vuoden 2024 tilinpäätöksessä kirjanpidon saatavista edellä mainitut Laitilan nuorisotoimen maksut yhteensä 544,00 euroa.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

taloustoimi, vs.nuorisopäällikkö



---

**§ 106**

**Sivistystoimen viranhaltijapäätösten otto-oikeus**

Kirjastotoimenjohtaja

Hankintapäätökset:

§ 3 Kameravalvonnan lisääminen, 17.10.2024

Muut päätökset:

§ 4 Järjestelmäpäivityksestä johtuva tilapäinen muutos kirjaston aukioloaikoihin, 17.10.2024

Kyläkoulujen rehtori

Henkilöstövalintapäätökset:

§ 16 Koulunkäynninohjaajan palkkaaminen määräajaksi 4.11.2024-30.5.2025/ Laitilan kyläkoulu, Kodjalan koulutalo, 31.10.2024

Sivistysjohtaja

Hankintapäätökset:

§ 161 Hankintapäätös koulukuljetuksesta Koulukeskus - Kaivola ajalle 21.10.2024-31.5.2025, 14.10.2024

Henkilöstöpäätökset:

§ 172 Täyttölupa-anomus koulunkäynninohjaajan 76290-29 vakanssiin määräajaksi 30.10.2024 - 31.5.2025, 07.11.2024

Henkilöstövalintapäätökset:

§ 163 Täyttölupa, koulunkäynninohjaaja osa-aikainen & määräaikainen 28.10.2024-30.5.2025/Kodjalan koulutalo - Laitilan kyläkoulu, 30.10.2024

Muut päätökset:

§ 162 Laitilan uimahallin aukiolo ja sulkupäivät kaudella 2024-2025, 30.10.2024

§ 171 Finnlamex-hallissa 16.11.2024 järjestettävän yksityistilaisuuden anniskelualueanomuksen puoltaminen, 07.11.2024

Vapaa-aikapäällikkö

§ 8 Laitilan uimahallin poikkeusaukioloajat ajalla 4.11.-31.12.2024, 30.10.2024

**Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää, että koska edellä mainituissa viranhaltijapäätöksissä ei ole tarkoituksenmukaisuuden tai laillisuuden suhteen huomauttamista, sivistysvaliokunta ei ota niitä käsiteltäväkseen vaan antaa luvan päätöksen täytäntöönpanemiselle.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



---

## § 107

### Laitilan uimahallin uintiradan varaaminen

LAIIDno-2024-799

Valmistelija / lisätiedot:  
Emilia Andersson  
emilia.andersson@laitila.fi  
vapaa-aikapääällikkö

Laitilan kaupungin liikuntatoimeen on tullut tiedustelu, voiko Laitilan uimahallista varata radan ulkopaikkakuntalaisen yhdistyksen järjestämien ohjattujen harjoitusten ajaksi uimahallin aukioloaikana. Usein yhdistykset varaavat uimahallilta radan tai ratoja ohjattuihin harjoituksiin. Tällä tavalla harjoituksiin osallistuvat saavat harjoittelurauhan, pysyvät tietyllä alueella ja valmentajan/ohjaajan on helpompi hallita ryhmää. Myös muille uimahallissa oleville asiakkaille voi tällä tavalla selkeästi näyttää kaikille avoinna olevat radat. Joissain kuntien ja kaupunkien ylläpitämissä uimahalleissa on käytäntö, että oman paikkakunnan yhdistysten järjestämistä treeneistä ei peritä ratamaksua, vaan ainoastaan ulkopaikkakuntalaisten yhdistysten. Uintiharjoituksiin tulevat maksavat uimahallin sisäänpääsymaksun.

#### Ehdotus

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää, että

- Laitilalainen yhdistys saa varata uintiradan yhdistyksen järjestämiin harjoituksiin, eikä siitä peritä ratamaksua.
- Ulkopaikkakuntalaiset yhdistykset saavat varata uintiradan yhdistyksen järjestämiin harjoituksiin hintaan 5€/h (sis. alv.)
- Laitilan uimahallissa voi olla varattuna yksi uintirata samanaikaisesti.
- Uintiradan voi varata ainoastaan yhdistys ohjattuihin treeneihin.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### Tiedoksi

Laitilan uimahalli, vapaa-aikapääällikkö



---

## § 108

### Laitilan uimahallin sarjalippujen voimassaoloaika

LAIIDno-2024-800

Valmistelija / lisätiedot:

Emilia Andersson, Susanne Laaksonen  
emilia.andersson@laitila.fi, susanne.laaksonen@laitila.fi  
vapaa-aikapäällikkö, sivistysjohtaja

Laitilan uimahalliin on voinut ostaa 10 kerran ja 50 kerran sarjalippuja. Sarjaliput ovat aikaisemmin olleet irtolippuja, eikä niihin ole erikseen määritelty voimassaoloaika. Uimahallin uusitun kassajärjestelmän myötä sarjakäynnit myydään jatkossa uimahallirannekkeeseen ja paperisten irtolippujen myynti on päättynyt.

Aiemmin irtolippuina ostettuihin uimahallilippuihin sekä rannekkeeseen ladattaviin sarjakäynteihin on hyvä määritellä voimassaoloaika. Voimassaoloajan määrittely on yleinen käytäntö uimahalleissa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää, että

1. ennen 4.11.2024 ostetut irtoliput ovat voimassa 31.12.2025 saakka.
2. 4.11.2024 ja sen jälkeen ostetut 10 kerran sarjakäynnit ovat voimassa ostohetkestä 1 vuoden.
3. 4.11.2024 ja sen jälkeen ostetut 50 kerran sarjakäynnit ovat voimassa ostohetkestä 2 vuotta.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Laitilan uimahalli, vapaa-aikapäällikkö



---

**§ 109**

**Laitilan kaupungin koulukuljetusoppaan päivittäminen 11/2024**

LAIIDno-2024-802

Valmistelija / lisätiedot:

Susanne Laaksonen

susanne.laaksonen@laitila.fi

sivistysjohtaja

**Liitteet**

1 Laitilan kaupungin koulukuljetusopas 14.11.2024 luonnos

Laitilan kaupungin koulukuljetusoppaan päivitys on hyväksytty sivistysvaliokunnassa 25.8.2022/ § 83. Sivistystoimen hallinnossa on kehitetty asianhallinnan prosesseja ja mm. koulukuljetusoikeuden hakeminen ja päätöksenteko on siirretty Wilmaan lukuvuoden 2024-2025 alusta alkaen. Sähköisen haun käyttöönotto helpottaa hakuprosessia asiakkaan näkökulmasta ja vähentää hallinnon rutiinityötä.

Koulukuljetusoppaassa on kuvattu koulukuljetuksen hakemisen prosessi, joka tulee päivittää vastaamaan uudistettua käytäntöä. Muita muutoksia ei koulukuljetusoppaaseen ole tehty.

**Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta hyväksyy Laitilan kaupungin koulukuljetusoppaaseen tehdyt päivitykset koskien koulukuljetuksen hakemista. Päivitetty koulukuljetusopas tulee voimaan 14.11.2024 alkaen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

varhaiskasvatus, perusopetus, palvelusihteeri Salmila



---

## § 110

### Sivistysvaliokunnan kokoukset kevätkaudella 2025

LAIIDno-2024-803

Valmistelija / lisätiedot:

Susanne Laaksonen

susanne.laaksonen@laitila.fi

sivistysjohtaja

Laitilan kaupungin hallintosäännön 150-151 § mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille, varajäsenille sekä muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla mahdollisuuksien mukaan vähintään viisi päivää ennen kokousta.

Hallintosäännön § 155 mukaan toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn.

Kaupunginhallitus ja -valtuusto ovat päättäneet kokousaikataulunsa. Valiokunnan on tarpeen rytmittää omat kokoukset tarkoituksenmukaisesti talouden raportointiaikataulun näkökulmasta. Sivistysvaliokunta pitää kokouksensa kerran kuussa torstaisin klo 17.00. Mikäli käsiteltäväksi tulevien asioiden kiireellisyys tai muu pakottava tarve sitä edellyttävät, voidaan kokous pitää myös muuna ajankohtana tai kokousten määrää lisätä.

Sivistysvaliokunta valitsee kokouksissaan kaksi jäsentä tarkastamaan pöytäkirjan. Valinta tapahtuu sukunimen alkukirjaimen mukaista aakkosjärjestystä noudattaen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Esityslistat liitteineen julkaistaan suljetussa portaalissa, jonne valiokunnan jäsenillä ja varajäsenillä on omat henkilökohtaiset tunnuksensa. Esityslista on luettavissa portaalissa vähintään viisi päivää ennen kokousta.

Sivistysvaliokunnan esityslistat ja pöytäkirjat julkaistaan kaupungin verkkosivuilla ottaen huomioon julkisuus-, henkilötieto- ja opetuslainsäädännön säädökset



---

julkisuudesta, tietojen saantioikeudesta ja yksityisyyden suojasta. Kotisivuille siirtämisen yhteydessä em. asiakirjojen asiasisällöstä vastaa sivistysjohtaja.

**Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää, että vuoden 2025 kevätkauden kokoukset ovat torstaisin 30.1, 27.2., 13.3., 24.4., 22.5 ja 26.6.2025 klo 17.00 alkaen. Kokouspaikka ilmoitetaan kokouskutsussa.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.





---

**§ 111**

**Sivistysvaliokunnan osavuosisikatsaus 1-9/2024**

LAIIDno-2024-784

Valmistelija / lisätiedot:

Susanne Laaksonen

susanne.laaksonen@laitila.fi

sivistysjohtaja

**Liitteet**

1 Osavuosisikatsaus 1-9/2024 sivva

Viranhaltijoiden on kuukausittain seurattava määrärahojensa toteutumista ja raportoitava siitä valiokuntaan tai lautakuntaan vähintään neljännesvuosittain. Raportointiaikataulun mukaiset raportit toimitetaan tiedoksi valiokunnille, lautakunnille ja kaupunginhallitukselle. Valtuustolle toimitetaan osavuosisikatsaus neljännesvuosittain (31.3, 30.6, 30.9. ja 31.12. tilanteista).

Liitteenä on talousraportti sivistystoimialan 1-9/2024 kokonaisuudesta.

Sivistysvaliokunnan tasolla kokonaisuus talouden osalta kolmannen vuosineljänneksen jälkeen on tasapainossa. Toimintakulujen osalta talousarvio on toteutunut suunnitellusti, toteuman ollessa 70,9%. Toimintatuotot ovat ylittyneet tukien ja avustusten osalta onnistuneiden hankerahoitushakujen johdosta. Toteumaprosentti toimintatuottojen osalta on 89,2%.

**Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta merkitsee sivistystoimen osavuosisikatsauksen (1-9/2024) ajalta 1.1.-30.9.2024 tiedoksi ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



---

## § 112

### Työ- ja loma-ajat esi- ja perusopetuksessa sekä lukiokoulutuksessa lukuvuonna 2025-2026

LAI Dno-2024-771

Valmistelija / lisätiedot:  
Susanne Laaksonen  
susanne.laaksonen@laitila.fi  
sivistysjohtaja

#### Liitteet

1 Koulujen työ- ja loma-ajat 2025-2026 ehdotus

Perusopetuslain 23 § mukaan perusopetuksessa lukuvuosi alkaa 1. päivänä elokuuta ja päättyy 31. päivänä heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 koulupäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään muuksi arkipäiväksi kuin lauantaksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Lukuvuonna 2025-2026 itsenäisyyspäivä 6.12. on lauantai. Loppiainen 6.1. on tiistai ja vapunpäivä 1.5. osuu perjantaille.

Lukuvuoden koulutyön päättymisajankohdasta säädetään asetuksella. Perusopetusasetuksen 7 §:ssä määrätään, että lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 arkipäivänä, joka lukuvuonna 2025-2026 on lauantai 30.5. Siten tulevana lukuvuonna 2025-2026 on 188 työpäivää.

Alueellisesti olisi hyvä pyrkiä yhteneviin koulujen työ- ja loma-aikoihin. Musiikkiopiston ja kansalaisopiston toimintojen kannalta olisi myös suotavaa, että Vakka-Suomen kunnissa työ- ja loma-ajat olisivat yhteneväiset.

Esiopetuksen järjestämisestä on säädetty perusopetusasetuksen 3 § 2. mom. siten, että esiopetusta on annettava vähintään 700 tuntia.

Lukion osalta lainsäädäntö ei määrää oppilaitoksen työ- ja loma-ajoista. Laitilan lukiolla ja Varppeen yläkoululla on yhteisiä opettajia, joten työ- ja loma-ajat tulee olla tämän vuoksi yhteneväiset.

Hallintosäännön 33 §:n mukaan sivistysvaliokunta päättää koululaitoksen koulujen työ- ja loma-ajoista.

#### Ehdotus

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen työ- ja loma-ajat lukuvuodeksi 2025-2026 seuraavasti:

Syyslukukausi to 7.8. - la 20.12.2025 (93 työpäivää)

syysloma ma 13.10. - su 19.10.2025 (viikko 42)

Kevätlukukausi ke 7.1. - la 30.5.2026 (95 työpäivää)

talviloma ma 16.2. - su 22.2.2026 (viikko 8)



---

Esiopetus alkaa syyslukukauden osalta torstaina 7.8.2025 ja päättyy perjantaina 19.12.2025. Kevätlukukauden osalta esiopetus alkaa keskiviikkona 7.1.2026 ja päättyy perjantaina 29.5.2026.

Sivistysjohtaja voi päättää koulun aloitteesta yksittäisen työpäivän muuttamisesta, mikäli sillä edistetään esimerkiksi kodin ja koulun välistä yhteistyötä.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

varhaiskasvatus, perusopetus, lukiokoulutus, palvelusihteri Salmila



## § 113

### Yhteistoimintasopimus Laitilan kaupungin ja Pyhärannan kunnan kirjastopalveluiden järjestämisestä

LAIIDno-2024-813

Valmistelija / lisätiedot:  
Susanne Laaksonen  
susanne.laaksonen@laitila.fi  
sivistysjohtaja

#### Liitteet

1 Yhteistoimintasopimusluonnos

Laitilan kaupungin ja Pyhärannan kunnan kesken on tehty vuoden 2024 aikana virkavalmistelua kirjastoyhteistyöstä. Valmistelun lähtökohtana on ollut kuntayhteistyön lisääminen ja tiivistäminen sekä palveluiden järjestämisen kehittäminen kuntien välistä synergiaa hyödyntäen. Lisäksi sopimuksella turvataan Pyhärannan kirjastopalvelut pitkällä aikajänteellä.

Yhteistoimintasopimuksen luonnoksessa Laitilan kaupunki vastaa sopimuskuntien lakisääteisten kirjastopalveluiden (Laki yleisistä kirjastoista 1492/2016) sekä sopimusosapuolten yhteisesti päättämien muiden kirjastopalveluiden järjestämisestä. Sopimusluonnos ei pidä sisällään kirjastoautopalveluita. Kirjastoautopalvelun tuottamisesta on erillinen sopimus ja sitä tarkastellaan vuosittain palveluntarpeen arvioinnin yhteydessä.

Yhteistyösopimusluonnos määrittelee kuntien keskeiset vastuut kirjastopalveluiden järjestämisestä; hallinnon ja päätöksenteon prosessit, organisaatio- ja henkilöstörakenteen, talouden ohjauksen ja rahoituksen sekä tuotantovälineet ja niiden hallinnan. Sopimuksen on tarkoitus tulla voimaan helmikuussa 2025.

Laitilan kaupungin kirjastotoimen vuoden 2025 talousarviovalmistelussa ei ole huomioitu mahdollisesti voimaan tulevaa kirjastoyhteistyösopimusta. Mikäli yhteistyö toteutuu, lisääntyvät ulkoiset toimintakulut arviolta noin 104 000 euroa ja ulkoiset toimintatuotot noin 123 000 euroa.

#### Ehdotus

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää hyväksyä osaltaan Laitilan kaupungin ja Pyhärannan kunnan yhteistoimintasopimuksen kirjastopalveluyhteistyöstä ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirjaan merkittiin, että jäsen Aitakari poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

#### Tiedoksi



---

kaupunginhallitus



§ 114

**LISÄPYKÄLÄ: Sivistystoimen menotositteiden hyväksyjät**

LAItno-2024-819

Valmistelija / lisätiedot:

Susanne Laaksonen

susanne.laaksonen@laitila.fi

sivistysjohtaja

Sivistystoimen hallinnon organisaatorakenteessa on tapahtunut muutoksia 1.10.2024 alkaen. Palvelupäällikön virka on lakkautettu ja ko. henkilö on siirretty Laitilan kyläkoulun rehtorin tehtävään. Lakkautetun palvelupäällikön viran vastuutehtävät on jaettu uudelleen. Tämän johdosta sivistystoimen menotositteiden hyväksyjät on nimittävä tulosalueittain uudelleen vastaamaan nykyistä organisaatorakennetta.

Sivistysvaliokunnan loppuvuoden 2024 osalta menotositteiden hyväksyjät tulosalueittain ovat seuraavat:

26	sivistystoimen hallinto	sivistysjohtaja
27	varhaiskasvatus	varhaiskasvatuspäällikkö, varalla sivistysjohtaja
28	Perusopetus erittely alla:	
	2009 Kotikuntakorvaukset	sivistysjohtaja
	2030 Kappelimäen koulu 2034 Erityisen tuen opetus 2035 Toimela 2120 Yhteiset opettajat 2133 Valmistava opetus	Kappelimäen koulun rehtori, varalla Kappelimäen apulaisrehtori
	2131 Aamu- ja iltapäivätoiminta	Kappelimäen apulaisrehtori, varalla Kappelimäen rehtori
	2020 Itäkulman koulu 2040 Kodjalan koulu 2090 Soukaisten koulu 2100 Suontaan koulu 2110 Untamalan koulu	Laitilan kyläkoulun rehtori, varalla sivistysjohtaja
	2060 Hankkeet perusopetus 2130 Koulut yhteisesti	sivistysjohtaja



	2150 Varpeen koulu 2153 Varpeen koulu /erityisopetus	Varpeen koulun rehtori, varalla sivistysjohtaja
29	Lukio-opetus	lukion rehtori, varalla sivistysjohtaja
35	Kirjastotoimi	kirjastotoimenjohtaja, varalla sivistysjohtaja
36	Kulttuuritoimi	kulttuuripäällikkö, varalla sivistysjohtaja
38	Nuorisotoimi	nuorisopäällikkö, varalla sivistysjohtaja
39	Liikuntatoimi	vapaa-aikapäällikkö, varalla sivistysjohtaja
21	Vakka-Suomen kansalaisopisto	Vakka-Suomen kansalaisopiston rehtori, varalla sivistysjohtaja
26	Vakka-Suomen musiikkiopisto	Vakka-Suomen musiikkiopiston rehtori, varalla sivistysjohtaja

Sivistysjohtajalla on hyväksymisoikeus kaikkiin toimialan tositteisiin.

Sivistystoimen investointien menotositteiden hyväksynnän tekee sivistysjohtaja.

### Ehdotus

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta hyväksyy menotositteiden hyväksyjät tulosalueittain loppuvuodelle 2024 ehdotuksen mukaisesti.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### Tiedoksi

tehtäväluevastaavat, koulusihteerit, koulutoimisto



§ 115

**LISÄPYKÄLÄ: Nuorisotoimen lisämääräraha vuodelle 2024**

LAItno-2024-822

Valmistelija / lisätiedot:

Susanne Laaksonen

susanne.laaksonen@laitila.fi

sivistysjohtaja

Nuorisotoimen vuoden 2024 talousarvio näyttää ennusteen mukaan ylittyvän kuluvan vuoden viimeisellä neljänneksellä. Toimintakulujen ylitys kohdistuu nuorisotoimen hallinnon vakituisten viranhaltijoiden palkkoihin sekä nuorisotoimen hankkeisiin. Nuorisotoimen hallinnon vakituisten viranhaltijoiden palkkakulut toteutuvat loppuvuonna 2024 arvioitua suurempina johtuen irtisanoutumisen johdosta maksetuista palkoista ja palkkioista.

Hankkeiden toimintakulujen ylitys johtuu vuonna 2024 saadusta Aluehallintoviraston hankerahoituksesta Ankkuri-tiimin perustamiseksi Vakka-Suomen alueelle. Ankkuri-tiimi on ollut erittäin tarpeellinen moniammatillinen toimintamuoto Vakka-Suomen alueella ja toimintaan valmistellaan jatkoa hankekauden päätyttyä kuntien yhteisrahoitusmallilla. Ko. hankkeen kuluja ei ole vuoden 2024 talousarviovalmistelussa huomioitu. Toimintatuottojen osalta talousarvio ylittyy vastaavasti myönnetyn hankerahoituksen johdosta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää ehdottaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle lisämäärärahan myöntämistä nuorisotoimen tehtäväalueelle seuraavasti:

**Toimintakulut:**

kustannuspaikan nimi	kp	tili	euroa
Nuorisotoimen hallinto	2400	4001	6 500
Nuorisotoimen hankkeet	2401 (alahanke 275)	4008	35 000

**Toimintatuotot:**

kustannuspaikan nimi	kp	tili	euroa
Nuorisotoimen hankkeet	2401 (alahanke 275)	3610	28 000

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**





---

vs. nuorisopäällikkö



---

§ 116

**LISÄPYKÄLÄ: Mainospaikkojen myynti liikuntapaikoilla**

LAI Dno-2024-798

Valmistelija / lisätiedot:

Emilia Andersson, Susanne Laaksonen

emilia.andersson@laitila.fi, susanne.laaksonen@laitila.fi

vapaa-aikapäällikkö, sivistysjohtaja

Laitilan kaupungin liikuntapaikoilla järjestetään monipuolisesti erilaisia tapahtumia, pelejä, otteluita ja kilpailuja. Usein järjestäjänä on laitilalainen seura tai yhdistys. Seurojen ja yhdistysten toiminta perustuu osittain varainhankintaan ja yksi varainhankinnantapa on muun muassa mainosten myynti. Pitkäaikaisten mainospaikkojen myyntiin soveltuvaa pinta-alaa on jäähallilla, keskuspesäpallokentällä, FinnLamex-hallilla sekä Matikan frisbeegolfradalla. Sivistysvaliokunta on kokouksessaan 16.4.2019/§ 25 päättänyt myöntää luvan mainospaikkojen myyntiin salibandykaukalon laitoihin. Asian valmistelussa on todettu, että Laitilan kaupungin liikuntapaikolla on toimijoilla ollut mahdollisuus harjoittaa varainkeruuta mainospaikkojen myynnillä. Koska kaupungilla ei ole itsellään mahdollista myydä mainoksia, on tämä mahdollisuus annettu seurojen jaostoille. Näin on toimittu jo aiemmin jäähallissa, pesäpallokentällä sekä frisbeegolfradalla.

Koska ko. sivistysvaliokunnan päätöksenteosta on viisi vuotta aikaa ja aiemmat päätökset muista liikuntapaikkojen mainospaikkojen myynnistä ovat arkistosta vaikeasti löydettävissä, on liikuntapaikkojen mainospaikkojen myynnin päätös hyvä päivittää ja määritellä liikuntapaikat, joihin mainospaikkoja voi myydä jatkossa varainhankintana.

Laitilalaiset seurat ja yhdistykset, jotka toimivat säännöllisesti edellä mainituilla liikuntapaikoilla, saavat jatkossa myydä pitkäaikaisia mainospaikkoja seuraavilla liikuntapaikoilla: Finlamex-hallin salibandykaukalo, jäähallin jääkiekkokaukalo, keskuspesäpallokentän katsomo- ja reuna-alueet sekä frisbeegolfrata. Mainosten sijoittelussa tulee huomioida, että ne eivät aiheuta vaaratilanteita muille liikunta-alueen käyttäjille tai häiritse tilan tai alueen hoitoa ja kunnossapitoa. Kiinteiden mainosten asentamisesta rakennusten seinille tulee pyytää erillinen lupa kaupungilta. Mainosten on oltava helposti poistettavissa. Mainoksista, niiden kiinnittämisestä, kunnosta ja poistamisesta sekä mahdollisista mainoksen aiheuttamista vahingoista vastaa tuotot saanut seura tai yhdistys.

Mainokset eivät saa olla hyvän tavan vastaista, sopimatonta, sellaista, ettei sitä tunnista markkinoinniksi, sekaannusta aiheuttavaa, totuudenvastaista tai harhaanjohtavaa, aggressiivista tai puutteellista olennaisten tietojen osalta. Mainospaikkojen myynnissä tulee ottaa huomioon erityisesti mainonnan yleiset rajoitukset. Lisäksi tulee huomioida tekijänoikeudet. Laitilan kaupunki voi puuttua tarvittaessa mainontaan ja poistaa mainoksen, mikäli se havaitsee sen sisältävän edellä mainittuja asioita.



---

Lisäksi seurat ja yhdistykset voivat myydä yksittäisiä lyhytaikaisia mainospaikkoja liikuntapaikoille tapahtumien ajaksi edellä mainituin pitkäaikaisten mainospaikkojen ehdoin.

**Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää, että laitilalaiset seurat ja yhdistykset voivat myydä kaupungin liikuntapaikoille lyhyt- ja pitkäaikaisia mainospaikkoja edellä esitetyn mukaisesti. Lisäksi sivistysvaliokunta delegoi päätäntävällän sivistysjohtajalle kiinteiden mainosten asentamisesta rakennusten seinille sekä mainosten poistamisen, mikäli mainos sisältää yhteiskunnassa yleisesti hyväksytyjen periaatteiden ja arvojen vastaisia viestejä.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

vapaa-aikapäällikkö



---

**Muutoksenhakukielto**

§98, §99, §106, §110, §111, §113, §115

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



---

## **Oikaisuvaatimus**

§100, §101, §102, §103, §104, §105, §107, §108, §109, §112, §114, §116

## **Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Laitilan sivistysvaliokunnalle, osoite Keskuskatu 30, PL 25 23801 Laitila.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnanjäsen. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajkaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.